

EUROPASS Kérvény

Tisztelt Igazgató Asszony!

Kérem, az alábbi adatok alapján számomra EUROPASS bizonyítvány kiegészítőt állítsanak ki
.....nyelven.

Kérelmező (a bizonyítvánnyal rendelkező) neve:.....

Kérelmező születési neve:.....

Kérelmező születési ideje:.....

Kérelmező lakcíme:.....

Kérelmező levelezési címe:.....

Kérelmező e-mail címe:.....@.....

Kérelmező telefonszáma:.....

A képesítés megnevezése:.....

A képesítés OKJ-száma/ SzJ-száma:.....

Képzési forma¹: tanulói jogviszonnyal (nappali) --- felnőttképzési jogviszonnyal (esti)

A szakmai bizonyítvány / oklevél sorozata és száma :.....

A szakmai bizonyítvány / oklevél kiállításának dátuma :.....

A kérelemhez az alábbi melléleteket csatolom:

- szakmai bizonyítvány / oklevél másolata

Köszönettel:

.....

Dátum: Budapest,

Tudnivalók:

Kérjük, hogy a kérelmet kitöltve, aláírva szíveskedjen intézményünkbe visszajuttatni az **info@sisy.hu** e-mail címre, vagy postai úton.

Az ügyintézési határidő 30 nap. Az EUROPASS kiegészítőt nem postázzuk ki, személyesen kérjük azt átvenni az iskola címén (1203 Budapest, Kossuth Lajos utca 35.), az 1. emeleti titkárságon 9-15 óra között, telefonon egyeztetett időpontban. Amennyiben nem a kérelmező jön érte, akkor csak 2 tanúval ellátott meghatalmazás ellenében, személyazonosság igazolása után tudjuk kiadni.

Az EUROPASS kiegészítő angol nyelven ingyenes, minden további nyelven a kiállítás térítési díja **15.000 Ft** melyet a Magyar Államkincstár által erre a célra létrehozott számlára történő átutalással lehet teljesíteni.

A kérelem beérkezését követően a számlaszámról emailben küldünk tájékoztatást.

¹A megfelelő szó aláhúzendó